

1. **Заявление на имя директора** (заполняется в холле)
2. **Документ об общем среднем образовании в оригинале** (и приложение к нему при наличии);
3. **Оригиналы двух сертификатов централизованного тестирования*** (по биологии и по белорусскому или русскому языку (по выбору абитуриента)), проведенного в Республике Беларусь в год приема;
4. **6 фотографий размером 3x4;**
5. **Документ, удостоверяющий личность** (паспорт гражданина Республики Беларусь или вид на жительство в Республике Беларусь, или удостоверение беженца **предъявляется лично в приемную комиссию**);
6. **Копия паспорта:** страницы 31,32,33, прописка;
7. **Медицинская справка определенной Министерством здравоохранения формы (форма № 1 (10-у)**
8. **Для юношей – копия приписного свидетельства или военный билет**
9. **Документы, которые подтверждают права абитуриентов на льготы, установленные Правилами.**
10. **Конверт с маркой, заполненный на адрес фактического проживания абитуриента, файл.**
11. **Трудовая книжка (заверенная копия) для абитуриентов, поступающих на бюджет (при ее наличии)**

Приемная комиссия имеет право дополнительно запросить документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

В случае невозможности прибытия абитуриента в приемную комиссию УВО по уважительной причине (заболевание, участие в международных конкурсах и соревнованиях, служебная командировка или иные независимые от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) документы подают законные представители несовершеннолетних абитуриентов (при предъявлении документов, подтверждающих статус законного представителя несовершеннолетнего абитуриента) либо представители абитуриентов, действующие на основании доверенности, удостоверенной нотариально или уполномоченным должностным лицом (далее – представители).

* - сертификаты централизованного тестирования подаются абитуриентами, поступающими на специальность «Сестринское дело» (бюджет, платно) и «Медико-диагностическое дело» (платно).